**ZAPYTANIE OFERTOWE**

### numer referencyjny postępowania: ZZP.261.ZO.52.2018

### ZAMAWIAJĄCY:

### Polskie Wydawnictwo Muzyczne

Al. Krasińskiego 11a

31-111 Kraków

### Polskie Wydawnictwo Muzyczne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę oprogramowania.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania – subskrypcja na 12 miesięcy poniżej wymienionych programów:

1. **Adobe Creative Cloud ALL Apps na komputery WIN– 12 szt**.

oprogramowania, na nośniku CD/DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie oraz dokument potwierdzający prawo do korzystania z programu . Warunki licencji muszą zezwalać na instalację i wykorzystanie przez jednego użytkownika na więcej niż jednej stacji roboczej .

2. **Adobe Acrobat PRO- na komputery WIN– 11 szt.**

programowania, na nośniku CD/DVD lub udostępnienie oprogramowania drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej dane oprogramowanie oraz dokument potwierdzający prawo do korzystania z programu . Warunki licencji muszą zezwalać na instalację i wykorzystanie przez jednego użytkownika na więcej niż jednej stacji roboczej .

3. **Finale 26 na komputery WIN– 12 szt.**

oprogramowanie przeznaczone na stanowiska do działu redakcji i składu nutowego do realizacji bieżących działań wydawniczych

4. **Sibelius Ultimate 2018 - na komputery WIN–15 szt.**

oprogramowanie przeznaczone na stanowiska do działu redakcji i składu nutowego do realizacji bieżących działań wydawniczych.

Przedmiotowe zamówienie powinno być zrealizowane zgodnie z wzorem umowy (załącznik nr 2).

1. **Termin lub okres wykonania zamówienia:**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy.

2. Warunki płatności:

a) z uwagi na fakt, że część oprogramowanie jest finansowany ze środków projektu "Dziedzictwo muzyki polskiej" Zamawiający wymaga aby zakup będzie rozdzielony na 2 faktury.

b) 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Sposób przygotowania oferty:**
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej lub elektronicznej (skan podpisanych dokumentów), w terminie składania ofert, określonym w pkt 11 ZO. Wystarczające będzie przesłanie skanu oferty na adres email: zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl
3. Oferta powinna:
4. być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym (formularz ofertowy – załącznik nr 1, kalkulacja cenowa – załącznik nr 3) i być zgodna z jego treścią o których mowa w pkt I ZO oraz wzorze umowy (załącznik nr 2),
5. być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu,
6. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
8. W przypadku złożenia oferty niekompletnej lub zawierającej błędy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub złożenia wyjaśnień ich dotyczących. Zamawiający może ograniczyć podmiotowo zakres wyjaśnień i uzupełnień tylko w odniesieniu do oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
9. W przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek rachunkowych w Ofercie osoba prowadząca postępowanie poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści Oferty osoba prowadząca postępowanie może poprawić te omyłki i wezwać Wykonawcę do wyrażenia zgody na ich poprawienie w wyznaczonym terminie.
10. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji treści oferty lub żądania złożenia przez Wykonawców ofert dodatkowych, zawierających warunki realizacji nie mniej korzystne niż w ofertach pierwotnych.
12. Oferta powinna zostać zatytułowana: „Oferta w postępowaniu na dostawę oprogramowania – subskrypcja na 12 miesięcy dla Polskiego Wydawnictwa Muzycznego”.
13. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania Oferty.
14. **Miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w budynku siedzibie Zamawiającego, al. Krasińskiego 11A, 31-111 Kraków, Sekretariat, pok.107, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.12.2018 r. do godz. 09.00 lub
w tym terminie przesłać w formie elektronicznej (skan) na adres email: zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl.

1. **Opis sposobu obliczania ceny.**
2. Podstawą do obliczenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w pkt I ZO oraz wzorze umowy (załączniku nr 2 do ZO). Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, (zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów.
3. Cena oferty jest stała. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy podlega waloryzacji wyłącznie na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 2 do ZO).
4. **Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie.**

1. Oferta oceniana będzie w oparciu o poniższe kryteria i ich wagi punktowe:

- Cena: 100%,

W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN netto.

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium =  | Najniższa cena x 100 |
|  Cena oferty ocenianej |

Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl

1. **Informacje pozostałe.**
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
3. nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt III ZO,
4. nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat.
5. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:
6. jej treść nie odpowiada treści ZO,
7. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
8. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
9. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
11. Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innych omyłek w Ofercie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
12. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
14. nie złożono żadnej oferty,
15. wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
16. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
17. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
18. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
19. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie konkurencyjności.
20. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
21. **Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO , prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO , prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email:pwm@pwm.com.pl Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Formularz cenowy – załącznik nr 3